



Guardia di Finanza REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO CAMPANIA

Ufficio Logistico – Sezione Commissariato e Armamento
Via A. de Gasperi, 4 – 80133 Napoli - Tel. 081/9702337
PEC: na0530000p@pec.gdf.it - Codice Fiscale 94194310630

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura di gara per l'affidamento in concessione, in lotto unico, della gestione completa del servizio bar annesso alla Sala Convegno unificata del Comando Regionale Campania della Guardia di Finanza, istituita presso le seguenti Caserme ubicate in Napoli:

- “Zanzur”, sede del Comando Interregionale Italia Meridionale, del Comando Regionale Campania e del Reparto T.L.A. Campania, via A. De Gasperi, 4;
- “Calascione”, sede del I Gruppo Napoli, Viale 2 Giugno, 4;
- “Gregorio My”, sede del Gruppo Pronto Impiego Napoli, Via Emanuele Gianturco, 100.

Codice identificativo gara (C.I.G.) n. 8227038E84.

Si forniscono di seguito le seguenti informazioni:

1. STAZIONE APPALTANTE:

Reparto T.L.A. Campania della Guardia di Finanza (di seguito denominato Ente), con sede in via A. de Gasperi, 4 - 80133 Napoli (NA), Tel. 081/9702203 - Fax 081/9702215, PEC: na0530000p@pec.gdf.it, codice fiscale: 94194310630.

Articolazione tecnica competente: Ufficio Logistico – Sezione Commissariato e Armamento, Tel. 081/9702337, referente Luogotenente c.s. Giovanni Scotti, email: scotti.giovanni@gdf.it.

Articolazione amministrativa competente per la scelta del contraente e per la ricezione delle offerte: Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti, Tel. 081/9702667, referenti Luogotenente c.s. Salvatore Mottola, email: mottola.salvatore4@gdf.it; Maresciallo Aiutante Antonio Gioia, email: gioia.antonio2@gdf.it.

Responsabile del Procedimento: Maggiore Giuseppe Ferraro – Tel. 081/9702203 – email: ferraro.giuseppe3@gdf.it.

2. OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELLA PRESTAZIONE

L'appalto di cui al presente disciplinare di gara è relativo all'affidamento in concessione, in lotto unico, della gestione completa del servizio bar annesso alla Sala Convegno unificata del Comando Regionale Campania della Guardia di Finanza, istituita presso le seguenti Caserme ubicate in Napoli:

- “Zanzur”, sede del Comando Interregionale Italia Meridionale, del Comando Regionale Campania e del Reparto T.L.A. Campania, via A. De Gasperi, 4;
- “Calascione”, sede del I Gruppo Napoli, Viale 2 Giugno, 4;
- “Gregorio My”, sede del Gruppo Pronto Impiego Napoli, Via Emanuele Gianturco, 100.

C.I.G. 8227038E84 - Codice CPV 55410000-7, deliberato con Determina a contrarre n. 164 del 18/02/2020.

Il presente Disciplinare di gara contiene norme integrative al Capitolato tecnico - amministrativo (**Allegato 1**), ove sono definiti l'oggetto e le caratteristiche tecniche della prestazione in argomento.

La concessione sarà affidata ai sensi degli artt. 60, 164, 167 e 173 del del D.lgs. 50/2016 (nel prosieguo "Codice") e ss.mm.ii.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata con l'applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 9-bis e 95, comma 4 del Codice.

Al fine di garantire i principi di massima trasparenza, libera concorrenza, non discriminazione, pubblicità, proporzionalità e tempestività, questa Stazione Appaltante non effettuerà alcuna selezione delle manifestazioni di interesse. Pertanto, tutti gli operatori economici interessati potranno presentare le proprie offerte, nei termini e con le modalità di seguito riportate, essendo automaticamente ammessi alla fase del confronto competitivo.

Il valore presunto della concessione, per l'intera durata contrattuale, è pari ad **€ 400.000,00** (quattrocentomila/00), al netto di Iva, ed è stato stimato, conformemente al disposto dell'art. 167 del Codice, tenendo conto della media del fatturato conseguito nell'ultimo triennio d'imposta e comunicato dalla Ditta uscente.

Il predetto importo è puramente indicativo e, pertanto, il concorrente aggiudicatario non potrà avanzare diritti di sorta, ove, alla scadenza del contratto, la consistenza delle prestazioni non avrà raggiunto il menzionato importo.

Il servizio avrà la durata di **48 (quarantotto) mesi** con decorrenza dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione contrattuale.

Alla scadenza del contratto lo stesso potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente e, comunque, per un periodo non superiore a **6 (sei) mesi**, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

3. COSTI PER LA SICUREZZA

Per l'affidamento è stato predisposto il D.U.V.R.I. (**Allegato n. 4**), al fine di garantire l'applicazione delle previste norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

4. SPESE A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese e i canoni demaniali indicati nel Capitolato tecnico - amministrativo, così come indicato, tra l'altro, negli artt. 5 e 21 dello stesso.

Più in dettaglio si evidenziano i principali oneri derivanti dalla gestione della concessione:

a. canone annuo di sub dei locali pari ad **€ 5.343,00**, così distinto:

- € 4.110,00 per la Caserma "Zanzur";
- € 1.233,00 per la Caserma "Calascione",
da corrispondere all'Agenzia del Demanio. Si precisa che per la Caserma "Gregorio My" non è previsto alcun canone di locazione;

- b. consumo elettrico ed idrico annuo riferito a tutte e tre i punti bar pari ad **€. 12.000,00**, da rimborsare con cadenza trimestrale (€ 3.000,00), entro il 20 del mese successivo al periodo di riferimento, mediante bonifico sul codice IBAN intestato all'Amministrazione;
- c. tassa sui Rifiuti (TARI) che sarà quantificata direttamente dall'Ufficio Servizi e Tributi del Comune di Napoli a seguito della comunicazione di inizio attività di occupazione dei locali/aree da parte dell'aggiudicatario della gara.

Si rappresenta che gli importi relativi ai canoni sono suscettibili di variazione in quanto sono stati determinati direttamente dall'Agenzia del Demanio e sono oggetto alla rivalutazione annuale secondo l'indice ISTAT e, pertanto, la ditta affidataria non potrà avanzare alcuna pretesa per eventuali differenze. L'utilizzo degli spazi sarà oggetto di specifica stipula di atto di concessione con l'Agenzia del Demanio. Inoltre, si evidenzia che l'Agenzia del Demanio potrà richiedere alla ditta/società affidataria una garanzia pari ad una annualità del canone.

Sono a carico dell'affidataria anche le spese inerenti la manutenzione ordinaria dei locali bar come indicato nel Capitolato tecnico – amministrativo, mentre restano a carico dell'Amministrazione le spese per gli interventi di straordinaria manutenzione.

5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio in argomento è senza oneri a carico di questa Amministrazione, in quanto i proventi saranno assicurati esclusivamente dal pagamento diretto delle prestazioni da parte del personale utente a favore dell'aggiudicatario.

E' ammesso a fruire del servizio il personale militare dipendente dal Corpo della Guardia di Finanza.

Previo formale autorizzazione del Comandante del Reparto T.L.A. Campania, può essere ammesso a fruire del servizio anche altro personale, riportato all'**art. 2** del Capitolato tecnico - amministrativo.

Il servizio bar si articola secondo le modalità e negli orari riportati nel Capitolato tecnico - amministrativo.

Il concessionario dovrà esporre al pubblico:

- accanto a ciascun prodotto in vendita, la relativa grammatura, composizione, prezzo e denominazione corrispondente all'indicazione nel listino.
- in luogo ben visibile all'interno del locale bar, il listino prezzi autorizzato e firmato dal Comandante dell'Ente.

L'aggiudicatario non potrà applicare maggiorazioni di prezzo, nel caso intenda vendere prodotti contenuti nel listino ufficiale, ma con grammature superiori. Qualora, invece, il concessionario voglia proporre la vendita di prodotti contenuti nel listino, ma di grammatura inferiore, dovrà concordarne preventivamente il prezzo di vendita con l'Amministrazione, previo giudizio di congruità dell'Organo di Verifica dell'Ente.

Questo Ente non riconoscerà, né assumerà responsabilità alcuna per gli impegni assunti dall'assuntore del servizio verso i propri fornitori.

Gli addetti al servizio dovranno essere in possesso di attestato HACCP, ai sensi della normativa comunitaria di cui al Regolamento CE 852/04 ed al D.lgs. 193/2007 di recepimento della predetta normativa europea.

Il concessionario nell'ambito dell'esercizio dell'attività è ritenuto responsabile di qualunque

fatto doloso o colposo che arrechi danni all'Amministrazione, al proprio personale, a terzi o a cose di terzi, per cui lo stesso s'impegna al risarcimento dei danni causati, a copertura dei quali è obbligato a stipulare una polizza assicurativa avente le caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico e Amministrativo.

6. LUOGO DI ESECUZIONE

L'affidamento in questione avrà luogo presso i locali bar indicati in oggetto, rientranti nella sala convegno unificata del Comando Regionale Campania della Guardia di Finanza.

7. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 1174/2018 recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019" disponibili all'indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>).

A comprova dell'avvenuto pagamento il concorrente deve inserire nella busta A – "Documentazione Amministrativa":

- a) in caso di pagamento della contribuzione mediante carta di credito, copia della ricevuta di pagamento online;
- b) in caso di pagamento della contribuzione presso la rete "Lottomatica Servizi" dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollettini, lo scontrino Lottomatica di pagamento;
- c) in caso di pagamento con bonifico bancario internazionale, la ricevuta del bonifico effettuato.

Per la presente procedura di gara il contributo in argomento è pari ad **€ 35,00**.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

8. PARTECIPANTI ALLA GARA.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale, come di seguito specificati.

8.1 Requisiti di ordine generale

Sono legittimati a partecipare alla presente gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di seguito prescritti.

Per la partecipazione alla procedura di gara di operatori economici stabiliti in paesi terzi, si richiamano le disposizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzio) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei RTI o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accertino che le relative offerte siano imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

b. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Si evidenzia quanto prescritto dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l) della L. n. 190/2012 e in particolare che ***“I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.”***.

Pertanto, qualora dovesse essere accertata tale situazione si procederà all'esclusione del concorrente dalla presente procedura di gara.

Inoltre gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*”, di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78), anche in deroga ad eventuali accordi bilaterali siglati dall'Italia con tali Stati in materia di parità e reciprocità nella partecipazione alle gare pubbliche.

Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) e di Consorzi

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 46, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

8.2 Requisiti di idoneità professionale

Le Imprese partecipanti dovranno, **a pena di esclusione**, essere in possesso di iscrizione per attività inerenti al presente appalto nei registri indicati nel comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso, **a pena di esclusione**, della relativa iscrizione.

8.2.1 Capacità economica e finanziaria

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti economico finanziari, ai sensi dell'art. 83, comma 4, e dell'allegato XVII, parte I, del Codice (capacità economico finanziaria):

- a. fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi, i cui bilanci e/o documenti fiscali/tributari siano approvati e depositati alla data di pubblicazione del Bando di gara, pari ad almeno € 400.000,00 (euro quattrocento mila/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$;
- b. fatturato d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi, relativo a servizi prestati nel settore oggetto della presente concessione, per un importo non inferiore a € 200.000,00 (euro duecento mila/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al precedente punto a. deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE, dalle imprese aderenti al contratto di rete nel loro complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria: in misura del 60% dalla mandataria e in misura del 40% dalla/e mandante/i.

Il requisito relativo al fatturato inerente a servizi analoghi di cui al precedente punto b. deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

Se il concorrente non fosse in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, purché considerato idoneo dalla stazione appaltante, giusto quanto previsto dall'art.86 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti inerenti all'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 ed il rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del D. Lgs. 50/2016.

8.2.2 Capacità tecnica e professionale / garanzia della qualità

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti tecnico organizzativi, ai sensi dell'art. 83, comma 6, e dell'allegato XVII, parte II, del Codice (capacità tecnica), dimostrata attraverso la presentazione di:

- c. un l'elenco dei servizi, analoghi a quelli di cui alla presente procedura di gara, eseguiti negli ultimi tre anni, da autocertificare nella sez. dedicata del DGUE;
- d. una certificazione attestante il possesso di sistemi di qualità UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciate da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, – riferibile all'oggetto della prestazione di servizio rilasciati da Ente certificatore riconosciuto dal Sincert o corrispondente organismo straniero, accreditato in ambito comunitario, o prove relative all'impiego di misure equivalenti. La certificazione dovrà essere posseduta dalle singole imprese, anche se inquadrate nella fattispecie del R.T.I. o del Consorzio o di altra associazione con autonomia gestionale, intesa quale diretta e

concreta disponibilità degli elementi di fatto che caratterizzano l'organizzazione produttiva;

- e. una certificazione attestante che l'operatore economico operi nel rispetto della normativa relativa ai controlli di sicurezza alimentare ex D.Lgs. n. 193/2007 (H.A.C.C.P.).

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti sopra menzionati mediante dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, da riportare nell'**Allegato 3** – Istanza di partecipazione e connessa dichiarazione.

9. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avviene ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti gli operatori economici partecipanti alla presente procedura di gara devono, obbligatoriamente, registrarsi alla banca dati "AVCpass" tenuta dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità medesima: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> (Servizi – AVCpass – Accesso riservato all'Operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Inoltre, gli operatori economici, tramite area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere speciale (economico finanziario e tecnico professionale) che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura.

10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, nelle forme e con le modalità previste dal predetto articolo. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il ricorso all'istituto dell'avvalimento dovrà essere dichiarato, **a pena di esclusione**, nella domanda di partecipazione.

11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da "garanzia provvisoria", in uno dei modi previsti dall'art. 93 del Codice dei Contratti, di importo non

inferiore ad **€ 8.000,00 (ottomila/00)** - 2% (due per cento) del valore presunto del contratto (€ 400.000,00).

La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto e alla contestuale presentazione della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto; per gli altri concorrenti lo svincolo avverrà all'atto in cui la Stazione Appaltante comunica l'aggiudicazione definitiva e comunque entro un termine non superiore a **giorni 30** (trenta) dall'aggiudicazione.

La cauzione viene escussa in caso di mancata stipula del contratto per cause dipendenti dal concorrente e viene, altresì, escussa nel caso in cui il concorrente non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, di capacità tecnico-professionale richiesti nel presente Disciplinare di gara e nel caso di dichiarazioni mendaci ivi incluse quelle contenute nella domanda di abilitazione.

La garanzia dovrà essere presentata, in caso di:

a. R.T.I.:

- **costituito**, dall'impresa mandataria (o designata tale) nella sua qualità di capogruppo del R.T.I., con indicazione – **a pena di esclusione**- che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- **costituendo**, da una delle imprese raggruppande con indicazione, **a pena di esclusione**, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate;

b. Consorzio:

- ordinario di concorrenti di cui alla lettera e) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 **già costituito**, dal Consorzio medesimo;
- ordinario di concorrenti di cui alla lettera e) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 **costituendo**, da una delle imprese consorzianti con indicazione, **a pena di esclusione**, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio;
- di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dal Consorzio medesimo.

Inoltre per la partecipazione alla presente procedura di gara il concorrente dovrà anche **presentare l'impegno di un fideiussore** per il rilascio, in caso di aggiudicazione, della relativa garanzia definitiva

Infatti, all'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice e come indicato al successivo punto 19.

12.CONCORRENTI STRANIERI

Per le Imprese straniere, i documenti rilasciati dalle Autorità competenti dovranno essere presentati dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana all'estero, ovvero da un traduttore ufficiale, con annessa traduzione in lingua italiana "certificata" conforme al testo straniero.

Le firme sugli atti e documenti formati all'estero da Autorità estere e quelle dei traduttori ufficiali dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero. Sono fatte salve le esenzioni dall'obbligo della legalizzazione stabilite da leggi o da accordi internazionali.

13. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietato all'operatore economico aggiudicatario subappaltare il servizio bar.

È fatto divieto all'assuntore di cedere il contratto. In caso d'inosservanza del predetto divieto, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno e spesa, avrà facoltà di risolvere immediatamente il contratto.

14. SOPRALLUOGO

Le modalità e i contatti per effettuare il **sopralluogo obbligatorio** sono indicati all'art. 22 del Capitolato tecnico – amministrativo.

Al termine dell'effettuazione dello stesso, i responsabili rilasceranno l'attestazione di avvenuto sopralluogo, in conformità agli **allegati 8.1 Caserma "Zanzur", 8.2 Caserma "Calascione", 8.3 Caserma "Gregorio My"**.

La Ditta dovrà presentare, nella documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara, la dichiarazione di aver preso visione dei luoghi **oppure** dovrà allegare il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione, da inserire nella busta A – "Documentazione Amministrativa".

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La mancata allegazione della dichiarazione di presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire, con le modalità in appresso indicate, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 31 marzo 2020**. Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

I plichi per la partecipazione alla presente gara devono pervenire, **a pena di esclusione**, chiusi e sigillati entro il termine perentorio sopra indicato e debbono essere indirizzati alla Stazione Appaltante al recapito di cui al **punto 1** del presente Disciplinare di gara.

Per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È facoltà dei concorrenti procedere alla consegna a mano dei plichi presso la sede della Stazione Appaltante entro il suddetto termine perentorio: dalle ore 9.00 alle ore 12.00, nei giorni feriali da lunedì a venerdì. La data e l'ora di arrivo dei plichi verranno attestate all'esterno dei plichi stessi dal personale della Stazione Appaltante.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti anche qualora il mancato o il tardivo invio sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

I plichi devono inoltre:

- a) recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura:

"NON APRIRE" - *Contiene offerta per la partecipazione all'affidamento in concessione a terzi del servizio bar delle sale convegno unificate dipendenti dal Comando Regionale Campania della Guardia di Finanza di Napoli, sito in via A. de Gasperi, 4 – Cap 80133 – Napoli (NA), per la durata di 48 mesi. Scadenza offerte: 18 marzo 2020. CIG: 8227038E84"*

- b) contenere al loro interno due distinte buste chiuse e sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura dai rappresentanti delle imprese partecipanti, recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente, "A – Documentazione Amministrativa", "B – Offerta economica", con il contenuto in appresso specificato.

La mancata sigillatura delle buste "A" e "B" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. A tal fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. Nel caso di dichiarazioni sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, **va allegata copia conforme all'originale della relativa procura**.

Le suddette dichiarazioni potranno essere sottoposte al controllo di veridicità da parte di questa Amministrazione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Inoltre, gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

15.1. La busta "A – Documentazione Amministrativa" deve contenere:

- a) **Istanza di partecipazione e connessa dichiarazione** da rendere in conformità all'**allegato 3**, sottoscritta dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente;
- b) Copia fotostatica del **documento di identità**, *recto-verso*, in corso di validità del soggetto firmatario della predetta domanda o altro documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35, comma 2 del D.P.R. 445/2000;
- c) **D.G.U.E.** in conformità all'**allegato 10**, sottoscritto dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente;

- d) Dichiarazione di **accettazione documenti di gara** in conformità all'**allegato 11**, sottoscritta dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente;
- e) **Patto di integrità** in conformità all'**allegato 9**, sottoscritto dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente;
- f) Dichiarazione di avvenuto **sopralluogo** o attestazione rilasciata dalla Stazione appaltante in conformità agli **allegati 8.1 "Caserma Zanzur", 8.2 "Caserma Calascione", 8.3 Caserma "Gregorio My"**;
- g) **D.U.V.R.I.** in conformità all'**allegato 4**, sottoscritto per accettazione dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente;
- h) **Garanzia provvisoria** costituita secondo le modalità indicate al **precedente punto 11**;
- i) **Impegno di un fideiussore**, a pena di esclusione, con le facoltà ed i diritti di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- j) il **PASSOE**, documento rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.
 Nel caso in cui partecipino alla presente procedura operatori economici che, pur avendone la possibilità non risultino essere registrati presso la predetta AVCPass, la Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo (tre giorni) per l'effettuazione della registrazione medesima e l'integrazione della documentazione amministrativa.
 Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura (**ATTENZIONE: il PASSOE dovrà risultare "generato" e non "in lavorazione"**);
- k) comprova pagamento **contributo ANAC** di cui al precedente punto 7;

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- l) DGUE dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- m) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- n) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- o) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

15.2. La busta "B – Offerta economica" deve contenere l'offerta economica da rendere in conformità all'**allegato 5**.

L'offerta, **a pena di esclusione**, deve:

- a) indicare, in cifre ed in lettere, fino alla seconda cifra decimale, il ribasso percentuale unico da applicare al listino prezzi posto a base di gara (**Allegato 2**), al netto di I.V.A. Qualora il concorrente indichi valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati al secondo decimale (es. 8,456% viene troncato in 8,45%);
- b) recare la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;
- c) contenere la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;
- d) essere sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore del concorrente.

L'offerta ha validità di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

All'offerta economica dovrà essere applicata una marca da bollo di **€ 16,00** in conformità alle norme vigenti; la mancanza del bollo sull'offerta economica non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma la circostanza sarà segnalata all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione del bollo con oneri e spese a carico del concorrente.

Si precisa, altresì, che **non saranno ammesse** e verranno pertanto **escluse** le offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le condizioni tecniche, nonché le offerte espresse in aumento rispetto agli importi a base di gara, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. c) del Codice.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione sarà aggiudicata in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, all'operatore economico che avrà offerto la percentuale unica di ribasso più alta sui prezzi posti a base di gara ed indicati nell'**allegato 2** – Listino prezzi a base di gara.

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica il **giorno 1° aprile 2020 alle ore 10:00** presso gli uffici di questo Ente. Sono ammessi alla seduta pubblica i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o loro incaricati muniti di delega.

Resta inteso ed accettato dall'assuntore partecipante alla gara, che i prezzi al netto dell'I.V.A. risultanti dall'applicazione del ribasso percentuale offerto saranno arrotondati alla terza cifra decimale, per difetto, qualora la quarta cifra decimale sia inferiore a cinque, o per eccesso, qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque (es. 8,4564 diventa 8,456 e 8,4565 diventa 8,457).

Inoltre, i suddetti prezzi arrotondati saranno ulteriormente arrotondati, dopo l'applicazione della aliquota I.V.A. corrispondente, alla seconda cifra decimale, per difetto o per eccesso, come di seguito indicato:

- se la cifra dei centesimi è uguale a 1 o 2: arrotondamento a 0 centesimi;
- se la cifra dei centesimi è uguale a 3 o 4: arrotondamento a 5 centesimi;
- se la cifra dei centesimi è uguale a 6 o 7: arrotondamento a 5 centesimi;
- se la cifra dei centesimi è uguale a 8 o 9: arrotondamento a 10 centesimi.

(Esempio: 3,478 diventa 3,45 e 3,434 diventa 3,45).

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non stipulare il contratto qualora vengano attivate Convenzioni Consip o di altre centrali di committenza ritenute maggiormente

convenienti e l'offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità previsti nelle predette convenzioni.

Considerato che l'avviso di gara è stato pubblicato sul sito www.gdf.gov.it, si aggiudicherà anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, conveniente, congrua ed idonea in relazione all'oggetto del servizio, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 23/05/1924, n. 827.

In caso di parità delle offerte presentate, per determinare l'aggiudicazione, si procederà a richiedere un'offerta migliorativa ai concorrenti pari merito. In caso di ulteriore parità delle offerte presentate si procederà direttamente mediante sorteggio ex art. 77 del R.D. 827/1924.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice, questa Stazione appaltante procederà alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano uno sconto percentuale unico pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dei commi 2 e 2-bis del predetto articolo. Si precisa che il numero di decimali per il ribasso offerto da considerare per il calcolo dell'anomalia è pari a due. I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque. L'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci, ex art. 97, comma 8, ultimo periodo del Codice. Ove il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque, non si procederà al calcolo della soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 3-bis del Codice. Questa Stazione appaltante si riserva comunque la facoltà, prevista dall'art. 97, comma 6 del Codice, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un apposito Seggio di gara.

Tale Seggio, composto dal Responsabile Unico del Procedimento e da due testimoni, di cui uno Segretario Verbalizzante, esaminerà, in seduta pubblica, tutta la documentazione pervenuta, compresa la documentazione disponibile nella Banca dati *AVCpass*, formulerà la graduatoria di merito e proporrà l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà offerto il minor prezzo, in assenza di offerte anormalmente basse.

Di tale seduta pubblica sarà dato avviso sul profilo del committente della Stazione Appaltante.

A tale seduta saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei partecipanti ovvero procuratori e soggetti muniti di apposita delega. La seduta potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o altro giorno, a insindacabile giudizio del Seggio di gara, senza che i partecipanti possano accampare pretese a riguardo.

Il Seggio di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, in conformità con le disposizioni del presente Disciplinare di gara, procederà ai seguenti adempimenti:

- verifica della correttezza formale dei plichi di invio pervenuti in tempo utile relativamente al termine di arrivo e ai requisiti esterni richiesti dalla procedura;
- apertura dei plichi di invio pervenuti in tempo utile ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti sia le buste "A" e "B" sia l'integrità e i requisiti esterni delle buste medesime;
- apertura della busta "A" – Documentazione amministrativa ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta;
- apertura della busta "B" – Offerta economica per la verifica della correttezza formale e sostanziale dell'offerta stessa nonché lettura del prezzo offerto;
- formulazione della proposta di aggiudicazione.

La seduta pubblica s'intenderà conclusa al termine dei lavori sopra citati.

19. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione, già richiamata al precedente punto 18, sarà soggetta ad approvazione da parte del Comandante dell'Ente.

A seguito dell'aggiudicazione sopra richiamata, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (idoneità professionale), di cui ai precedenti punti 8.1 e 8.2, mediante la banca dati "AVCpass" già menzionata al punto 9 del presente Disciplinare di gara.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, diventerà **efficace** dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'Aggiudicatario.

La verifica dei requisiti avviene esclusivamente sull'aggiudicatario ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e della stipula del contratto (art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016).

L'atto negoziale potrà essere stipulato senza attendere il conseguimento del termine dilatorio di cui all'articolo 32, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, poiché trattasi di affidamento di una concessione di servizi.

L'aggiudicatario della gara, a garanzia dell'assolvimento degli obblighi assunti e prima della stipula dell'atto negoziale, dovrà produrre la seguente documentazione:

- a) una garanzia definitiva costituita con le modalità di cui all'art. 103, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
- b) una polizza assicurativa per i massimali indicati nel Capitolato tecnico – amministrativo (articolo 13), con compagnia di notoria solidità a garanzia della responsabilità civile verso terzi per danni o infortuni a cose o persone comunque presenti nell'organismo, nonché per incendi ed eventuali danni agli immobili in uso per l'espletamento del servizio;
- c) dichiarazione per l'applicazione della tassa dei rifiuti (TARI) presso il competente Ufficio del Comune di Napoli.
- d) eventuale ulteriore documentazione che sarà richiesta nella comunicazione di aggiudicazione definitiva.

L'atto negoziale sarà stipulato in modalità elettronica secondo le disposizioni di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, mediante Scrittura privata/Obbligazione commerciale.

Le spese relative alla stipula del predetto atto negoziale sono a carico della Ditta aggiudicataria

20. IMPEGNI DELL'AGGIUDICATARIA ALLA SCADENZA DEL CONTRATTO

Alla scadenza del rapporto contrattuale la Ditta dovrà:

- a) rilasciare i locali nelle condizioni in cui furono consegnati; eventuali danni di particolare entità, eccedenti la normale usura dei beni immobili per l'uso cui sono destinati, saranno a carico della Ditta;
- b) riconsegnare gli arredi, impianti, macchinari e attrezzature ricevuti in comodato d'uso gratuito dall'Amministrazione, nello stato e quantità risultanti all'atto della consegna, salvo l'usura normale dell'utilizzo dei beni anzidetti. Eventuali danni di particolare entità, eccedenti la normale usura, saranno a carico della Ditta;
- c) ritirare tutte le attrezzature, gli arredi, i materiali, le scorte e quanto altro eventualmente presente non di proprietà dell'Amministrazione; in caso contrario, trascorsi 20 (venti) giorni dalla scadenza, senza ulteriore diffida, tutto ciò sarà introdotto nel magazzino Casermaggio di questo Ente, a spese e rischio della Ditta.

All'atto negoziale relativo alla concessione in argomento si applicano le condizioni di cui al combinato disposto dell'art. 8, comma 2, e dell'art. 6, comma 4 del D.M. 25/02/1998 n. 215 del Ministero delle Finanze.

In tali casi la Ditta nulla avrà a pretendere a titolo di risarcimento o d'indennizzo o di avviamento commerciale.

21. CLAUSOLA SOCIALE E ASSICURAZIONI SOCIALI

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, il concessionario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nel paragrafo 24 bis del Capitolato tecnico - amministrativo, cui si fa, altresì, rinvio per gli ulteriori aspetti relativi al

personale addetto al servizio.

L'Amministrazione si dichiara fin d'ora libera da ogni onere conseguente al mancato pagamento delle retribuzioni o di qualunque altro emolumento spettante ai dipendenti della ditta aggiudicataria.

22. IRREGOLARITA' DEL SERVIZIO E PENALI

Per violazione agli obblighi contrattuali sono previste le penali come specificate nel Capitolato tecnico - amministrativo (articolo 28).

Ripetute irregolarità ed inadempienze od il mancato pagamento delle penali, saranno causa di risoluzione del rapporto contrattuale.

Per quanto attiene alla mancata osservanza dei prezzi stabiliti dal listino ufficiale, si specifica che ciascun documento fiscale attestante l'applicazione di un prezzo maggiorato costituisce singola inadempienza, a cui seguirà autonoma applicazione della relativa penalità. Dieci inadempienze (quindi l'emissione di dieci documenti fiscali attestanti maggiorazioni di prezzo) nel corso di un anno solare, relative alla mancata osservanza dei prezzi, saranno causa di risoluzione del rapporto contrattuale e costituiranno grave inadempimento con conseguente segnalazione all'ANAC.

23. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti è competente, in via esclusiva, il Foro di Napoli.

24. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara tramite PEC da inoltrare al seguente indirizzo: na0530000p@pec.gdf.it.

Al fine di permettere un corretto adempimento da parte della Stazione Appaltante e consentire agli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente procedura di gara di prendere visione dei chiarimenti che verranno pubblicati, le richieste dovranno pervenire **entro 10 (dieci) giorni antecedenti** la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Eventuali richieste di chiarimenti che perverranno oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Questa Stazione Appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimento e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul profilo del committente all'indirizzo www.gdf.gov.it/bandi-di-gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

25. TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto.

Titolare del trattamento dei dati è il Comandante del Reparto T.L.A. Campania della Guardia di Finanza, Col. Giuseppe Lubrano che potrà essere contattato al seguente indirizzo pec: na0530000p@pec.gdf.it.

26. ALLEGATI

- Allegato 1 – Capitolato tecnico – amministrativo;
- Allegato 2 – Listino prezzi a base di gara;
- Allegato 3 – Istanza di partecipazione e annessa dichiarazione;
- Allegato 4 – D.U.V.R.I.;
- Allegato 5 – Offerta economica;
- Allegato 6 – Schema di contratto;
- Allegato 7 – Elenco attrezzature e arredi;
- Allegato 8.1 – Sopralluogo Caserma Zanzur;
- Allegato 8.2 – Sopralluogo Caserma Calascione;
- Allegato 8.3 – Sopralluogo Caserma Gregorio My;
- Allegato 9 – Patto di integrità;
- Allegato 10 – D.G.U.E.;
- Allegato 11 – Dichiarazione di accettazione documenti di gara.

Firmato l'originale

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Magg. Giuseppe Ferraro)